

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	費用弁償										担当課	部課名	議会事務局議事課			
予算科目コード	会計	01	款	01	項	01	目	01	細目	003	説明	01	課等の長	田口 英太郎	電話	5622

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度	事業の性質	任意自治事務									
事業概要	市議会議員が職務のため市外へ旅行したときに、条例に基づき旅費を支給する。															
対象	4. その他	市議会議員													35	人
根拠法令等	条例(市)	藤沢市議会委員会条例第29条														
事業実施内容	各常任委員会(総務・厚生環境・建設経済・子ども文教)、議会運営委員会、議会改革検討会において、行政視察を行った。															
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施															
	<input type="checkbox"/> 委託・指定管理 (:)															
	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:)															
	<input type="checkbox"/> その他 ()															

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額	事業費節別内訳														
		費目		支出済額(千円)					主な事業内容							
		旅費		3,127 千円					常任委員会等視察							
		3,127 千円														
財源内訳	H30年度 支出済額	事業費節別財源内訳														
		費目		支出済額(千円)												
		分担金・負担金														
		3,127 千円														
		使用料・手数料														
		国庫支出金														
		県支出金														
その他()																
一般財源		3,127 千円														

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)	
	平成30年度
正規職員等	0.80
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	0.80

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

コスト 支出	年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
	行政費用 A	27,002	21,232	20,443	7,630			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	20,875	21,291	20,895	10,836			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	3,690	3,929	3,495	3,127			
	償還金利子	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	17,185	17,362	17,400	7,709			
	職員数(常勤 非常勤)	1.80 0.00	1.80 0.00	1.80 0.00	0.80 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	16,272	16,382	16,594	7,334			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	913	980	806	375			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	6,127	-59	-452	-3,206			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	6,127	-59	-452	-3,206			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
④その他()	0	0	0	0				
市民1人あたりの負担額 A/人口(円)	64.20	420,619	49.95	425,105	47.82	427,501	17.77	429,317

成果実績	指標名 各常任委員会等視察	目標	1	単位 回	1	単位 回	1	単位 回	1	単位 回
		実績	1	単位 回	1	単位 回	1	単位 回	1	単位 回
		数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由								
実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)			27,002,000.00		21,232,000.00		20,443,000.00		7,630,000.00	

※1 職員数・・・〔常勤〕一般職員, 再任用職員, 任期付職員, 嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員(一部日額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬(一部日額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し, 事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	市議会議員の調査活動のため, 適切な執行を行う必要がある。
(2) (1)解決のための今後の取組	今後も条例に基づき適切な執行を行う。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	市議会議員の調査活動が実施された。	
	事業の方向性	現状維持
今後の方針	今後も条例に基づき適切な執行を行う。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託(一部含む)の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満, レベル2は10%以上30%未満, レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響, レベル2は部内への影響, レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	議会事務局	氏名	黒岩 博巳	確認日	2019/8/7
----	-------	----	-------	-----	----------

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	会議録作成費										担当課	部課名	議会事務局議事課			
予算科目コード	会計	01	款	01	項	01	目	01	細目	004	説明	01	課等の長	田口 英太郎	電話	5622

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度	事業の性質	義務的自治事務									
事業概要	法令に基づき、会議録を作成・配付する。 会議録検索システムのデータを作成・更新し、インターネット上で公開する。															
対象	1. 個人 市民														429,317	人
根拠法令等	法律等 地方自治法第123条第1項、藤沢市議会会議規則第77条、藤沢市議会委員会条例第62条等															
事業実施内容	各定例会ごとに会議録を作成・配付するとともに、インターネット上で公開した。															
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施															
	<input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先: 株式会社澤速記事務所)															
	(委託等内容: 本会議等の速記, 反訳及び校正)															
	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金 ()															
<input type="checkbox"/> その他 ()																

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額 14,609 千円	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		需用費	4,660 千円	市議会の記録等印刷製本
		委託料	9,949 千円	会議録作成等業務
財源内訳	H30年度 支出済額 14,609 千円	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料		
		国庫支出金		
		県支出金		
		その他 ()		
一般財源	14,609 千円			

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)	
	平成30年度
正規職員等	2.00
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	2.00

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

コスト 支出	年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
	行政費用 A	37,261	32,923	31,950	34,289			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	31,134	32,982	32,402	33,881			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	13,949	15,620	15,002	14,609			
	償還金利子	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	17,185	17,362	17,400	19,272			
	職員数(常勤 非常勤)	1.80 0.00	1.80 0.00	1.80 0.00	2.00 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	16,272	16,382	16,594	18,334			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	913	980	806	938			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	6,127	-59	-452	408			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	6,127	-59	-452	408			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
④その他()	0	0	0	0				
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)	88.59	420,619	77.45	425,105	74.74	427,501	79.87	429,317

成果実績	指標名	各定例会における会議録の作成	目標	4	単位	4	単位	4	単位	4	単位	4
			実績	4	単位	4	単位	4	単位	4	単位	4
	数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由											
実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)			9,315,250.00	8,230,750.00	7,987,500.00	8,572,250.00						

※1 職員数・・・〔常勤〕一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員（一部日額報酬の非常勤職員を含む）

※2 人件費・・・〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬（一部日額報酬を含む）の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	議会活動の周知のため，市民に広く会議録を公開する必要がある。
(2) (1)解決のための今後の取組	今後も市民に広く会議録を公開する。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	市民に広く会議録を公開することができた。	
今後の方針	事業の方向性	現状維持
	今後も法令に基づき会議録を作成し，市民に公開していく。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託（一部含む）の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
10	会議録の作成及び管理に関すること。	無	無	1	2
11	委員会等の記録の作成及び管理に関すること。	無	無	1	2

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	議会事務局	氏名	黒岩 博巳	確認日	2019/8/7
----	-------	----	-------	-----	----------

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	議会調査費										担当課	部課名	議会事務局議事課			
予算科目コード	会計	01	款	01	項	01	目	01	細目	004	説明	03	課等の長	田口 英太郎	電話	5622

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度	事業の性質	任意自治事務									
事業概要	議会ホームページの更新及び刊行物の発行等により、議員や市民への情報提供を行う。															
対象	1. 個人 市民														429,317	人
根拠法令等																
事業実施内容	議会ホームページの運営管理を年間を通じて行った。 刊行物を発行し、市民への情報提供を行った。 平成31年1月28日に議員研修を行った。															
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先: 株式会社澤速記事務所) (委託等内容: 市議会ホームページの運用, 保守管理) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 () <input type="checkbox"/> その他 ()															

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額 2,887 千円	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		報償費	30 千円	議員研修講師謝礼
		需用費	2,209 千円	刊行物等発行
		委託料	648 千円	ホームページ運用業務
財源内訳	H30年度 支出済額 2,887 千円	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料		
		国庫支出金		
		県支出金		
		その他 ()		
一般財源	2,887 千円			

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)

	平成30年度
正規職員等	2.00
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	2.00

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

コスト 支出	年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
	行政費用 A	25,824	19,812	19,719	22,567			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	19,697	19,871	20,171	22,159			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	2,512	2,509	2,771	2,887			
	償還金利子	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	17,185	17,362	17,400	19,272			
	職員数(常勤 非常勤)	1.80 0.00	1.80 0.00	1.80 0.00	2.00 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	16,272	16,382	16,594	18,334			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	913	980	806	938			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	6,127	-59	-452	408			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	6,127	-59	-452	408			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
④その他()	0	0	0	0				
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)	61.40	420,619	46.60	425,105	46.13	427,501	52.56	429,317

成果実績	指標名	各刊行物の発行	目標	1	単位	1	単位	1	単位	1	単位	1	
					回		回		回		回		回
			実績	1	単位	1	単位	1	単位	1	単位	1	単位
				回		回		回		回		回	
数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由													
実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)			25,824,000.00	19,812,000.00	19,719,000.00	22,567,000.00							

※1 職員数・・・〔常勤〕一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員〔非常勤〕月額報酬の非常勤職員（一部月額報酬の非常勤職員を含む）

※2 人件費・・・〔常勤〕任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出〔非常勤〕月額報酬（一部月額報酬を含む）の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	刊行物等を通じて，市議会の活動状況を市民に周知する必要がある。
(2) (1)解決のための今後の取組	今後も市議会の活動状況の周知に努める。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	市議会の活動状況を市民に周知することができた。 また，議員に対して研修を通じて情報提供することができた。	
今後の方針	事業の方向性	現状維持
	今後も市議会の活動状況について市民に情報提供を行う。 また，議員に対して研修を通じて情報提供を行う。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託（一部含む）の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
18	議会のホームページ，メールマガジンに関する事。	無	無	1	1
19	「市議会のしおり」に関する事。	無	無	1	3
20	「市政の概要」に関する事。	無	無	1	3

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	議会事務局	氏名	黒岩 博巳	確認日	2019/8/7
----	-------	----	-------	-----	----------

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	議会報発行費										担当課	部課名	議会事務局議事課			
予算科目コード	会計	01	款	01	項	01	目	01	細目	004	説明	04	課等の長	田口 英太郎	電話	5622

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度	事業の性質	任意自治事務									
事業概要	「ふじさわ市議会だより」を年4回発行し、各家庭等に配布する。															
対象	1. 個人 市民														429,317	人
根拠法令等																
事業実施内容	「ふじさわ市議会だより」を作成し、自治会等へ配布した。 「点字版・声の市議会だより」を作成し、希望者に送付した。															
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施															
	<input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先 : 1 公益財団法人藤沢市まちづくり協会 2 社会福祉法人光友会) (委託等内容 : 1 自治会等への配布, 郵送準備 2 目の不自由な方等への点訳製 本等)															
	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:)															
	<input type="checkbox"/> その他 ()															

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		需用費	4,002 千円	議会報発行
		委託料	1,905 千円	議会報配布業務
	5,907 千円			
財源内訳	H30年度 支出済額	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料		
		国庫支出金		
		県支出金		
		その他 ()		
	5,907 千円	一般財源	5,907 千円	

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)

	平成30年度
正規職員等	2.00
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	2.00

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

年度		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度			
コスト 支出	行政費用 A	28,853	23,388	23,097	25,587			
	(1)現金を伴う支出 (千円)	22,726	23,447	23,549	25,179			
	事業費(支出済額-②報酬合計)	5,541	6,085	6,149	5,907			
	償還金利息	0	0	0	0			
	人件費合計(①+②+③)	17,185	17,362	17,400	19,272			
	職員数(常勤 非常勤)	1.80 0.00	1.80 0.00	1.80 0.00	2.00 0.00			
	参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167			
	①職員給与合計(常勤)	16,272	16,382	16,594	18,334			
	②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0			
	③退職金相当額	913	980	806	938			
	(2)現金を伴わない支出 (千円)	6,127	-59	-452	408			
	①減価償却費	0	0	0	0			
	②退職給与引当金繰入額	6,127	-59	-452	408			
	③不納欠損額	0	0	0	0			
④その他 ()	0	0	0	0				
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)	68.60	420,619	55.02	425,105	54.03	427,501	59.60	429,317

成果実績	指標名	議会報の発行	目標	4	単位	4	単位	4	単位	4	単位
					回		回		回		回
	実績	4	単位	4	単位	4	単位	4	単位	4	単位
				回		回		回		回	
	数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由										
	実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)		7,213,250.00	5,847,000.00	5,774,250.00	6,396,750.00					

※1 職員数・・・[常勤]一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員 [非常勤]月額報酬の非常勤職員(一部日額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・[常勤]任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出 [非常勤]月額報酬(一部日額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	平成28年度に実施した議会報のフルカラー化に伴い，より充実した内容とする必要がある。
(2) (1)解決のための今後の取組	今後も充実した内容の議会報となるよう努める。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	広報広聴委員会での検討内容を踏まえながら，充実した内容の議会報となるよう編集を行った。	
今後の方針	事業の方向性	現状維持
	今後も広報広聴委員会での検討内容を踏まえながら，充実した内容の議会報となるよう編集を行う。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託(一部含む)の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
17	「議会だより」及び広報広聴委員会に関すること。	無	無	1	1

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	議会事務局	氏名	黒岩 博巳	確認日	2019/8/7
----	-------	----	-------	-----	----------

藤沢市 令和元年度事務事業評価シート簡易版(平成30年度分)

事務事業名	議事関係事務費	担当課	部課名	議会事務局議事課	
予算科目コード	会計 01 款 01 項 01 目 01 細目 004 説明 06	課等の長	田口 英太郎	電話	5622

1. 事業概要

事業開始年度	不明	年度	終了(予定)年度	未定	年度の性質	任意自治事務
事業概要	議会事務局議事課の運営全般に係る諸経費を支出する。					
対象	1. 個人	市民				429,317 人
根拠法令等						
事業実施内容	議会事務局議事課の運営全般に係る諸経費の支出について、適切な執行を行った。					
事業実施手法 (該当するもの全てにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先: 株式会社フューチャーイン東京支店) (委託等内容: 議会映像の配信, システムの運用管理) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (): <input type="checkbox"/> その他 ():					

2. 歳出支出済額及び財源内訳

歳出	H30年度 支出済額 9,533 千円	事業費節別内訳		
		費目	支出済額 (千円)	主な事業内容
		報償費	40 千円	議会報告会講師謝礼
		旅費	735 千円	常任委員会等視察
		需用費	406 千円	消耗品等購入
		役務費	2,488 千円	タブレット端末通信料
		委託料・使用料	5,864 千円	議会中継配信業務
財源内訳	H30年度 支出済額 9,533 千円	事業費節別財源内訳		
		費目	支出済額 (千円)	
		分担金・負担金		
		使用料・手数料		
		国庫支出金		
		県支出金		
その他 ()				
		一般財源	9,533 千円	

3. この事務事業に関わる職員数(任用形態別人工数)	
	平成30年度
正規職員等	2.20
再任用短時・任期付短時職員	0.00
非常勤職員	0.00
合計	2.20

※正規職員等＝正規職員＋再任用職員(短時以外)
＋任期付職員(短時以外)＋常勤嘱託職員

4. コスト分析

年度		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	
コスト	支出	行政費用 A	34,145	26,680	24,589	31,743
		(1)現金を伴う支出 (千円)	28,018	26,739	25,041	30,732
		事業費(支出済額-②報酬合計)	10,833	9,377	7,641	9,533
		償還金利子	0	0	0	0
		人件費合計(①+②+③)	17,185	17,362	17,400	21,199
		職員数(常勤 非常勤)	1.80 0.00	1.80 0.00	1.80 0.00	2.20 0.00
		参考:正規職員平均給与	9,040	9,101	9,219	9,167
		①職員給与合計(常勤)	16,272	16,382	16,594	20,167
		②報酬合計(非常勤)	0	0	0	0
		③退職金相当額	913	980	806	1,032
		(2)現金を伴わない支出 (千円)	6,127	-59	-452	1,011
		①減価償却費	0	0	0	0
		②退職給与引当金繰入額	6,127	-59	-452	1,011
		③不納欠損額	0	0	0	0
		④その他()	0	0	0	0
市民1人あたりの負担額 A/人口 (円)		81.18 420,619	62.76 425,105	57.52 427,501	73.94 429,317	

成果実績	指標名	各定例会及び臨時会における議会中継配信	目標	5	単位	回	5	単位	回	5	単位	回	5	単位	回
			実績	5	単位	回	5	単位	回	5	単位	回	5	単位	回
	数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由														
実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円)		6,829,000.00		5,336,000.00		4,917,800.00		6,348,600.00							

※1 職員数・・・[常勤]一般職員，再任用職員，任期付職員，嘱託職員 [非常勤]月額報酬の非常勤職員(一部月額報酬の非常勤職員を含む)

※2 人件費・・・[常勤]任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出 [非常勤]月額報酬(一部月額報酬を含む)の年度合計額

※3 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し，事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていくうえでの課題と課題解決の取組

(1) 平成30年度末時点の課題	適正で効率的な議会運営を図る必要がある。
(2) (1)解決のための今後の取組	今後も適正で効率的な議会運営に努める。

6. 事務事業の評価と今後の方針

評価	適正で効率的な議会運営を図ることができた。	
	事業の方向性	現状維持
今後の方針	今後も適正で効率的な議会運営に努める。	

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

業務記述書No.	具体的業務の名称	業務見直しの視点等			
		新たな委託(一部含む)の可能性	業務効率改善の可能性	リスク分類Ⅰ	リスク分類Ⅱ
18	議会のホームページ，メールマガジンに関すること。	無	無	1	1

※リスク分類Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満，レベル2は10%以上30%未満，レベル3は30%以上。

※リスク分類Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響，レベル2は部内への影響，レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

部名	議会事務局	氏名	黒岩 博巳	確認日	2019/8/7
----	-------	----	-------	-----	----------